

**TESTO DEL REGOLAMENTO dell'ASSOCIAZIONE per il
CIRCUITO dei GIOVANI ARTISTI ITALIANI modificato e approvato
dall'Assemblea dei Soci in data 10 giugno 2021**

1) Richieste di adesione

Per diventare soci del GAI, gli Enti che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dello Statuto devono presentare domanda di adesione scritta, indirizzata al Presidente dell'Associazione.

Per quanto riguarda i soci promotori, la domanda dovrà essere corredata di atto deliberativo contenente le motivazioni, l'approvazione dello Statuto e del Regolamento dell'Associazione, la nomina del rappresentante politico (con relativa delega permanente di voto) e del rappresentante tecnico facente parte dell'Assemblea e l'impegno di spesa relativo alla quota associativa annuale.

Per quanto riguarda i soci sostenitori, la domanda (firmata dal Legale Rappresentante) dovrà contenere l'esplicita accettazione dello Statuto e del Regolamento dell'Associazione, nonché la documentazione necessaria a comprovare quanto richiesto al successivo punto 4. L'adesione si riterrà perfezionata solo al momento del versamento della quota di adesione.

2) Attività dei soci promotori

I soci promotori, sulla base delle competenze istituzionali, assumono in seno all'Associazione ruoli diversi.

Le Regioni hanno principalmente il compito di informare e sensibilizzare i Comuni capoluogo degli scopi dell'Associazione, attivare finanziamenti e assumere provvedimenti legislativi in materia, tesi a favorire la creazione di servizi ed interventi nei Comuni capoluogo di Provincia.

Le Province, salvo quelle a Statuto speciale, promuovono e sostengono gli interventi e le iniziative pubbliche a favore dei giovani artisti condotte dai singoli Comuni non capoluogo di Provincia.

I Comuni si doteranno, entro un anno dall'approvazione della loro adesione da parte dell'Assemblea, delle risorse strutturali ed umane necessarie a garantire, in sintonia con le finalità e le attività di cui agli art. 4 e 5 dello Statuto, lo svolgimento dei seguenti servizi:

- attività di sostegno e promozione dei giovani artisti attraverso iniziative specifiche (rassegne, mostre, concerti, ecc.); gli enti che aderiscono alle iniziative, organizzate dagli Enti associati al GAI, si impegnano a sostenere le spese di viaggio degli artisti selezionati e le spese di trasporto e assicurazione delle opere e/o attrezzature;
- commissioni scientifiche per le selezioni locali nell'ambito delle attività svolte o patrocinate dall'Associazione.

Inoltre dovranno dotarsi di un sistema di acquisizione, accesso e circolazione delle informazioni attraverso la progressiva costituzione e l'attivazione di:

- archivi di documentazione locale (artisti, opere e servizi) e banche dati su basi informatiche standardizzate reciprocamente compatibili e comunicanti;
- sportelli di informazione e consulenza per i giovani artisti e per gli operatori pubblici e privati del settore.

3) Iniziative del GAI

Sono dirette ai giovani di età compresa fra i 18 ed i 35 anni che risiedono, operano, studiano o lavorano sul territorio nazionale e operano nel campo della ricerca e delle diverse forme espressive con particolare riferimento ai linguaggi del contemporaneo, in accordo con le linee programmatiche del documento politico del Circuito GAI e gli articoli 4 e 5 dello Statuto dell'Associazione.

Le iniziative vengono finanziate con fondi dell'Associazione e/o con altre risorse esterne e devono possedere uno o più dei seguenti requisiti:

- circuitare sia sul territorio nazionale sia sul territorio internazionale;
- comprendere attività di formazione per gli artisti;
- favorire il confronto fra gli artisti e fra le varie realtà nazionali ed internazionali.

Le iniziative sono decise dal Consiglio di Presidenza in base agli orientamenti generali dell'Assemblea, in considerazione del lavoro svolto dal Coordinamento tecnico.

Il coordinamento progettuale e gestionale di tutti gli aspetti relativi a tali iniziative è compito specifico della Segreteria Organizzativa dell'Associazione.

4) Requisiti dei soci sostenitori

Per poter presentare domanda di adesione all'Associazione, gli Enti pubblici, le persone giuridiche e le persone fisiche devono possedere anche solo alternativamente i seguenti due requisiti:

- svolgere attività di promozione o comunque a favore della cultura;
- promuovere i giovani artisti.

Nonché, in ogni caso, avere requisiti morali compatibili con le finalità perseguite dall'Associazione.

Come precisato nell'art. 9 dello Statuto, spetta all'Assemblea esprimere il giudizio definitivo sulla rispondenza o meno del soggetto richiedente adesione ai requisiti sopra precisati.

La condizione di socio sostenitore è diversa da quella di sponsor dell'Associazione; non esiste infatti nessun legame diretto fra quota associativa versata e visibilità del logo del socio sostenitore stesso sui mezzi di comunicazione previsti.

5) Patrimonio dell'Associazione

Al fine del conseguimento dello status di Associazione riconosciuta da parte della Presidenza della Repubblica, l'Associazione si dota di adeguato patrimonio.

6) Quote di adesione

Le quote di adesione, definite nel loro ammontare dall'Assemblea, fanno riferimento all'anno solare. Le quote dei soci che già fanno parte dell'Associazione all'inizio di ciascun anno, devono essere versate entro il mese di giugno. I soci che entrano a far parte dell'Associazione nel corso del primo semestre, devono provvedere al pagamento entro sei mesi dalla data di approvazione della loro adesione da parte dell'Assemblea. Per i soci che entrano nel secondo semestre dell'anno la quota richiesta è dimezzata e dovrà essere versata entro 6 mesi.

7) Fondo di dotazione dell'Ente Coordinatore

L'Ente Coordinatore dell'Associazione, oltre a garantire quanto specificato nell'art. 7 dello Statuto, dovrà contribuire alle risorse economiche della stessa versando, per ciascuno dei tre anni di durata della carica, oltre la quota di adesione, un'ulteriore somma pari quantomeno a quattro quote.

8) Consiglio di Presidenza

Fatto salvo quanto affermato nell'art. 13 dello Statuto sul numero minimo di riunioni, a fronte di questioni di particolare urgenza ed importanza il Consiglio di Presidenza potrà anche essere consultato dal Presidente telefonicamente, tramite posta elettronica certificata o tramite altri strumenti idonei.

Qualora dette decisioni comportino impegni di carattere economico-finanziario o obbligazioni nei confronti dei soci sarà necessario redigere, approvare e sottoscrivere il relativo verbale anche per il tramite di posta elettronica

I membri del Consiglio di Presidenza rivestono la carica a titolo onorifico e non percepiscono alcun compenso, fatto salvo il rimborso delle spese qualora richiesto e documentato

9) Riunioni

Le riunioni del Consiglio di Presidenza sono convocate dal Presidente dell'Associazione; quelle del Coordinamento tecnico e dei gruppi di lavoro tematici dal Segretario.

Le convocazioni devono essere effettuate a mezzo raccomandata AR o fax o a mezzo posta elettronica certificata, inviate almeno quindici giorni prima della data fissata e dovranno contenere luogo e data dell'incontro, nonché l'ordine del giorno.

L'Ente ospitante deve fornire idonea sede e tutti gli ulteriori strumenti e servizi per un ottimale svolgimento dell'incontro.

I verbali dei suddetti incontri sono redatti dalla segreteria organizzativa dell'Ente coordinatore.

10) Rappresentanza dell'Associazione

La rappresentanza dell'Associazione in organismi pubblici e privati è affidata al Presidente, che potrà eventualmente individuare come suo sostituto uno dei due Vicepresidenti o il Segretario.

11) Collaborazioni

L'Associazione può instaurare, per il conseguimento di scopi condivisi, collaborazioni esterne con Enti pubblici, persone giuridiche o fisiche, previa approvazione del Consiglio di Presidenza.

12) Patrocini, collaborazioni e utilizzo del logo

Il patrocinio, la dizione "in collaborazione con" e l'utilizzo del logo sono concessi dal Consiglio di Presidenza, previa valutazione della documentazione che attesti l'importanza dell'iniziativa e la sua attinenza con quanto specificato negli art. 4 e 5

dello Statuto dell'Associazione. Di regola la concessione non prevede erogazione di contributi.

E' obbligatorio, per gli Enti che beneficiano del patrocinio o della collaborazione del GAI, l'utilizzo del logo dell'Associazione su tutti i materiali di documentazione e promozione da realizzarsi, previa visione e approvazione da parte della Segreteria Organizzativa.

13)Inadempienze

L'Ente che dovesse risultare inadempiente ad uno o più dei punti specificati in questo regolamento sarà sottoposto ad una valutazione dell'Assemblea